

## Veiledning elektronisk søknadssenter for Terminlister fiskekonkurranser

***Alle terminførte fiskestevner skal registreres i det elektroniske søknadssenteret.***

I kalender i søknadssenteret, ligger det inne fastlagte datoer for ***fylkesmesterskap, Norgescup og NM. Andre stevner skal ikke legges på disse datoene.*** De som ønsker å søke om NC/FM\NM fyller ut aktuell informasjon, og lagrer. Dette blir kategorisert som søknad om å få arrangere det aktuelle stevnet.

Lokale stevner blir lagret direkte i søknadssenteret, og er i utgangspunktet godkjent så lenge det ikke oppstår vesentlige stevnekollisjoner.

### **Terminlister på nett**

Terminlistestevnene skal legges inn i kurs/aktivitetskalenderen i portalen. ***NB! Dette er nå foreningenes ansvar.*** I feltet for «Aktivitet/Overskrift» merkes disse med «Terminlistestevner». Det blir også foreningenes eget ansvar å oppdatere informasjonen ved avlysninger, endringer av dato osv.

## Innlogging



**NJFF**  
online

**INNLOGGING**

Brukernavn (epost)

Passord [Glemt passord?](#)

Logg inn >

[Opprett bruker »](#)

### Steg 1)

**Dere som har opprettet bruker**, går inn på denne linken:

<https://online.njff.no/login/>

Bruk samme e-postadresse og passord som sist. De fleste har sikkert lagret den fra i fjor og den skal funke. Har dere glemt passord, klikk på «glemt passord» så får dere nytt.

**NY BRUKER:** De som ikke har bruker fra før, går inn på denne linken:

<https://online.njff.no/signup/>

**Brukernavn og passord:** Velg en e-postadresse som blir brukernavnet. ***NB!** Det er viktig at de som skal operere i søknadssenteret har tilgang til denne e-posten når dere skal opprette bruker, for der får dere tilsendt passordet for å komme videre.*

**NB! Brukernavn og passord bør deles** med minst en annen som er involvert i terminlistearbeidet. Det er viktig at man ikke blir avhengig av kun en person.

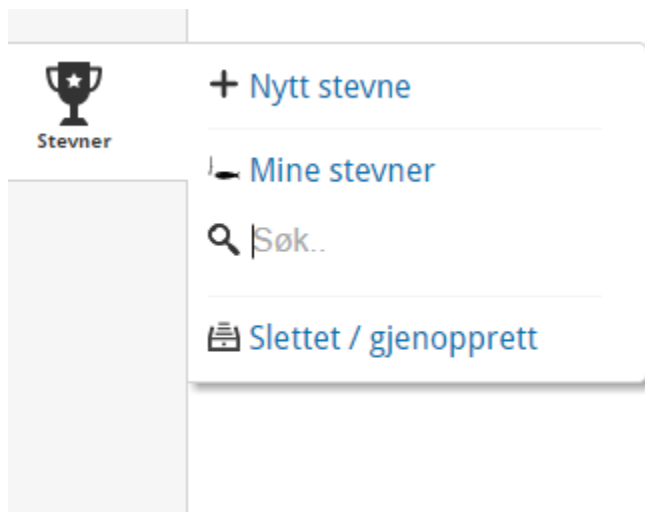
## Steg 2)

Logg inn og klikk på ikonet «stevner».



## Steg 3)

Legg inn nye stevner, sjekk «mine stevner» for å få oversikt, eller gå inn å endre eller gjenopprette slettede stevner.



## Steg 4) Legg inn nytt stevne

Her legger du inn nye stevner. Sjekk at du fyller ut riktig på alle poster og sørg for god informasjon. Det du har lagret finner du igjen i menyunktet «Mine stevner».

**FISKESTEVNE**

SØKNAD OM Å ARRANGERE TERMINLISTEFØRTE STEVNER I FISKESEONGEN

FORENING	FYLKE
KONTAKTPERSON	EPOST
TLF PRIVAT	MOBIL

Åpent stevne  Fylkesmesterskap (FM)  Norgescup  Norgesmesterskap (NM)

FRA DATO  TIL DATO  TYPE

NAVN PÅ INNSJØ/FISKESTED

**OPPMØTESTED**

UTGANG KLOKKA  PÅMELDING FRA-TIL KL

FISKETID FRA-TIL KL  FRIST FOR INNVEIING

ARTER DET FISKES ETTER (DERSOM BEGRENSNING)

BARN JUNIOR SENIOR

STARTKONTINGENT FOR ANDRE GRUPPER

ANDRE OPPLYSNINGER

## 5) Kartplotting oppmøtested

Når du klikker på «Oppmøtested» kommer det opp en kartløsning med en markør. Flytt kartet til markøren står på riktig steg. Husk å lagre før du går videre. Utfyllende info om adkomst, merking osv. legges in i fritekstfeltet til slutt.

## Ferdigstilling og korrigeringer

Fram til 1. oktober kan dere gjøre endringer i søknadssenteret. Da går du inn på oversikten i «Mine stevner» og åpner stevnet som du skal korrigere.

NB! NC stevner korrigeres sentralt.

01. oktober stenger søknadssenteret for foreningene. Innen 15. oktober skal fylkeslagene tildele FM og terminlistene skal være klare. Da skal også alle arrangører ha lagt inn sine stevner i NJFF-portalen.

Ved spørsmål eller eventuelle påloggingsproblemer:

### **Kontakt:**

Marius Hassve, NJFF-Hedmark

E-post: [marius.hassve@njff.no](mailto:marius.hassve@njff.no)

mob: 92 43 36 56.

**Eller direkte til Zpin A/S**

Jan Otto Weberg

E-post: [jow@zpin.no](mailto:jow@zpin.no)

Mob: 91 32 44 58